ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Aplica para proveedores y/o convenios)

Código: PA04-FO-013
Versión: 7
Fecha: 10/06/2025

1. DATOS GENERALES

1.1. Dirección, Subdirección y/o Oficina:	**110401 Subdireccion de Diseño y Analisis Estrategico**								
1.2. Nombre del Proveedor:	GOOBI SAS						**C.C/NIT No. :**	901.348.657 – 1	
1.3. Pago	**1.3.1. Señale el tipo de producto contratado:** **Bienes** [ ] **Servicios** [X]			**1.3.2. Periodo a Pagar:**	**Desde**	DD: 10	MM: 3	AAAA: 2026	
					Hasta	DD: 9	MM: 4	AAAA: 2026	
1.4. No. Del Pago:	10	**1.5. No. De la Factura:**	G.543 Nota Debito No 10	**1.6. Código de la actividad económica**		**6202 Actividades de consultoría informática y actividades de**			
1.7.Tipo de regimen:	Responsable de IVA	**1.8. Contratacion realizada a traves de:**		**Secop:**	SI	**Tienda virtual:**	NO	**Otro ¿Cuál?:**	
1.9. Nombre del supervisor:	ADRIANA VILLAMIZAR NAVARRO			**1.10. Cargo del Supervisor:**	SUBDIRECTORA DE DISEÑO Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO				

2. DATOS DEL CONTRATO O CONVENIO

2.1. Contrato o Convenio:	**No.**	320 / 7956641	**2.2. Plazo de ejecución del contrato:**	300 DIAS	**Vigencia**	2025		
2.3. Objeto del contrato o convenio:	BS 25 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, SOPORTE, MEJORAS A FUNCIONALIDADES, IMPLEMENTACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LA PLATAFORMA GOOBI GRP, PARA EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL – IPES				**Fecha de inicio**	DD: 10	MM: 6	AAAA: 2025
					Fecha de terminación	DD: 9	MM: 8	AAAA: 2026
2.4. Valor Contrato o Convenio en letras	CUATROCIENTOS DOS MILLONES QUINIENTOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE				**Valordel Contrato o Convenio en Numeros**	$ 402.509.992		
2.5. Porcentaje de ejecución del contrato:	**Porcentaje de ejecucion presupuestal:**	53,01%	**Porcentaje de ejecucion fisica:**		64%			

3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO / CONVENIO

3.1. Adiciones del valor en letras:		**Adiciones del valor en Números:**	$ 81.161.872,00	**Fecha de la adición:**	10/04/2026
3.2. Prorroga al plazo de ejecución: (dias o meses)	4 Meses	**Fecha de la prorroga:**		10/04/2026	
3.3. Anticipo:	**(*) ESTA ADICIÓN NO APLICA PARA ESTE PAGO**	**Ejecución anticipo:**			
3.4. Saldo por amortizar:		**Rendimientos financieros generados:**			
3.5. Suspension:	**Fecha Inicio**	**Fecha De Terminacion**		**Tiempo Días:**	

4. EJECUCIÓN ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

4.1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	4.2. ACTIVIDADES REALIZADAS	4.3. PRODUCTOS
1. Realizar las actualizaciones al aplicativo, de conformidad con los cambios que se presenten en la normatividad en materia contable, financiera, presupuestal, contractual y las demás normas que complementen las operaciones y sean de obligatorio cumplimiento, o cambios requeridos asociados a la plataforma tecnológica que se encuentre en operación en la entidad.	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo

2. Entregar los manuales de usuario o instructivos correspondientes, derivados de la actualización del versionado de la aplicación o según lo requiera la entidad.	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
3. Brindar soporte oportuno en la configuración, uso, aplicación, revisión, corrección de problemas del aplicativo GOOBI GRP y manejo de la información según los requerimientos del IPES, en modalidad presencial, virtual, soporte telefónico y remotamente vía VPN en horario de atención de lunes a viernes entre las 7:00 A.M. y las 6:00 P.M.	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES a través de correo electrónico y la mesa de ayuda, las cuales fueron solucionadas por conexión VPN, videoconferencia, telefónica y/o correo electrónico (ver **adjunto No.09**).	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 09-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por mesa de ayuda y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
4. Atender y gestionar las incidencias que surjan durante el uso del software, cumpliendo con los tiempos establecidos en las especificaciones del acuerdo de nivel de servicio	Cumplida de acuerdo con las incidencias solucionadas en el periodo y en los tiempos establecidos de acuerdo con el grado de severidad. (ver **adjunto No.09**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 09-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por mesa de ayuda y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
5. Realizar las mejoras en el sistema conforme a la tabla de procesos requeridos como mejoras por la entidad, numeral 2.2.1.1.6.5 Requerimientos técnicos a partir de nuevas necesidades de información	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo

6. Realizar la implementación y puesta en funcionamiento de los procesos requeridos para implementación por la entidad, numeral 2.2.1.1.6.5 Requerimientos técnicos a partir de nuevas necesidades de información	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
7. Dentro de los primeros quince (15) días calendario a partir del inicio del contrato, el contratista deberá presentar un cronograma de trabajo detallado que contemple las horas de implementación requeridas para atender las nuevas necesidades de información, conforme al numeral 2.2.1.1.6.5 – Requerimientos técnicos derivados de nuevas necesidades de información	Entregado en la fecha solicitada por la entidad	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 14-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 – CronogramaNecesidades
8. Realizar la atención a nuevas funcionalidades, ajustes o cambios sobre los componentes del sistema de información, conforme a las solicitudes presentadas por el instituto.	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES en el periodo (ver **adjunto No.09**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 09-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por mesa de ayuda y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
9. Realizar atención a solicitudes de ajustes específicos a funcionalidades, ajustes masivos de datos y/o modificación de la estructura de datos en las bases que soportan la aplicación, conforme a las solicitudes presentadas por el instituto	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES en el periodo (ver **adjunto No.09**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 09-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por mesa de ayuda y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026

10. Garantizar al IPES la entrega de un informe detallado de lo realizado durante la ejecución del contrato que dé cumplimiento a cada una de las obligaciones específicas del contratista, previo a la liquidación del contrato.	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
11. Ejecutar y presentar las actividades conforme las CARACTERÍSTICAS, CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de los estudios y documentos previos	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
12. Apoyar los procesos de migración que se presenten en la ejecución del contrato, garantizando la integridad de la base de datos.	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES en el periodo (ver **adjunto No.09**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 09-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por mesa de ayuda y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
13. Realizar de manera periódica capacitaciones de la plataforma GOOBI GRP, específicas por temáticas o generales, de acuerdo con las necesidades de la entidad.	Cumplida de acuerdo con las capacitaciones realizadas en el periodo (ver **adjunto No.10**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 10-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Mesas de trabajo virtuales del 10 de marzo al 9 de abril de 2026

14. Realizar de acuerdo con las necesidades de la entidad mesas o sesiones de trabajo que busquen mejorar el uso de la herramienta, en relación al funcionamiento correcto de los procesos del sistema integrado de información.	Cumplida de acuerdo con las mesas de trabajo realizadas en el periodo (ver **adjunto No.10**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 10-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Mesas de trabajo virtuales del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
15. Garantizar que todos los procesos o módulos provistos por el software sean totalmente funcionales y transaccionales y operen correctamente conforme lo requerido por el IPES	Cumplido.	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
16. Suscribir al inicio del contrato documento acuerdo de confidencialidad con la entidad sobre los asuntos e información que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual, así como de todos aquellos relacionados con el mismo	Firmado y entregado en la fecha solicitada por la entidad	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 12-PA03-FO-010 V2 Acuerdo de Confidencialidad - GOOBI SAS 320-2025
17. Firmar, al inicio del contrato, el documento "Acta de Inicio" que formalice el comienzo de la ejecución del contrato	Firmado y entregado en la fecha solicitada por la entidad	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 13-GOOBI - Acta de inicio No.913 - Contrato 0320-2025

18. Emplear exclusivamente el servicio de mesa de ayuda de la entidad como canal para la atención de incidencias, solicitudes y necesidades	El **99% de las solicitudes** fueron realizadas y atendidas a través de la **Mesa de Ayuda**, mientras que el 1**% restante** fueron solicitadas y gestionadas mediante **correo electrónico** (ver **Adjunto No. 08**).	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 08-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Incidencias reportadas por correo electronico y solucionadas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026
19. Proporcionar soporte fuera del horario laboral en situaciones críticas y urgentes que afecten la continuidad de los servicios de la entidad, siempre que se haya recibido una notificación previa por parte de la entidad	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
20. Vincular y mantener un mínimo de mujeres para la ejecución del Contrato, según los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, garantizando su vinculación con plena observancia de las normas contractuales aplicables según sea el caso. Para ello, el contratista deberá allegar un oficio de manifestación bimensual en el que representante legal y/o revisor fiscal certifique bajo gravedad de juramento que se mantiene la contratación de las mujeres.	Repuesta términos (ver **adjunto No.11**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 11-GOOBI SAS - Respuesta obligacion especificas 20 al 24 Contrato 0320-2025
21. Implementar herramientas para prevenir el abuso y el acoso sexual y promover su denuncia y de las demás violencias basadas en género en el marco de la ejecución del Contrato y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual y audiovisual, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.	Repuesta términos (ver **adjunto No.11**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 11-GOOBI SAS - Respuesta obligacion especificas 20 al 24 Contrato 0320-2025

22. Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y el revisor fiscal del contratista, según corresponda, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión.	Repuesta términos (ver **adjunto No.11**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 11-GOOBI SAS - Respuesta obligacion especificas 20 al 24 Contrato 0320-2025
23. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista.	Repuesta términos (ver **adjunto No.11**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 11-GOOBI SAS - Respuesta obligacion especificas 20 al 24 Contrato 0320-2025
24. El contratista tiene la obligación en relación con las mujeres contratadas de evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008.	Repuesta términos (ver **adjunto No.11**)	07-GOOBI SAS - Contrato 0320-2025 - Informe de obligaciones especificas del 10 de marzo al 9 de abril de 2026 11-GOOBI SAS - Respuesta obligacion especificas 20 al 24 Contrato 0320-2025

5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

5.1. RUBROS Y CONCEPTO DEL GASTO	5.2.VIGENCIA	5.3 FONDO	5.4. NÚMERO DE REGISTRO O RESERVA PRESUPUESTAL	5.5. VALOR
O212020200804842222 Servicios de acceso a Internet de banda ancha	2025	1-100-F001 VA-Recursos distrito	626	$ 2.474.953,16
O2301174599202400290902 8 O232020200773311 Derechos de uso de programas Informáticos	2025	1-100-F001 VA-Recursos distrito	626	$ 17.815.514,84
O2301174599202400290900 7 O232020200773311 Derechos de uso de programas Informáticos	2025	1-100-F001 VA-Recursos distrito	626	$ 0,00
TOTAL EN LETRAS:				**$ 20.290.468,00**

6. DATOS DE PAGO

Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO del contrato o convenio, se puede proceder al pago:

6.1. VALOR EN LETRAS:	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE			
6.2. VALOR EN NUMEROS:	**$**	**20.290.468,00**	**63. TIPO DE CUENTA:**	AHORRO
6.4. ABONO DE PAGO CUENTA BANCARIA No. :	456300121682	**6.5. BANCO:**	Banco Davivienda	

7. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Como apoyo a la supervisión me permito certificar que el presente informe cumple con las actividades y productos contractuales que se encuentran descritos en el Numeral 4 y los soportes se encuentran en el expediente contractual.	
MICHAEL BRAYAN PINILLA COY — NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	Michael Brayan Pinilla Coy — FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN
8. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR	
En mi calidad de supervisor del contrato, certifico que el/la contratista ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, aportando los documentos soporte para el pago como son: factura, certificacion de cumplimiento de las obligaciones al sistema integral de seguridad social y parafiscales, los demas documuentos se encuentran en el expediente contractual y en la plataforma donde se realizo el proceso contractual.	


NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

9. RADICACIONES:	DD/MM/AA	FIRMAS
Subdirección Jurídica y de Contratación		
Subdirección Administrativa y Financiera		